



Mandat Fagutvalg – DSOP Tjenester

Forsikringselskap som datakonsumenter

Versjon 1.1

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|---|
| 1 Bakgrunn..... | 3 |
| 2 Formål..... | 3 |
| 3 Fagutvalg | 4 |
| 3.1 Organisering | 4 |
| 3.2 Møteintervall..... | 4 |
| 3.3 Governance | 4 |
| 4. Endringshåndtering | 5 |
| 4.1 Behandling av endringsønsker | 5 |
| 4.2 Behandling av kommende endringer | 6 |

1 Bakgrunn

Fagutvalg er et forum for å håndtere endringer som vil berøre tjenester etablert i DSOP-samarbeidet. Fagutvalget gjelder for DSOP-tjenester som er i drift og hvor forsikringsselskapene er datakonsumenter.

| Tjeneste | Offentlig sektor |
|--|-------------------------|
| Samtykkebasert Syke og - uføreopplysninger fra NAV | NAV |
| Data for ajourhold av OTP i privat sektor | Skatteetaten NAV |

Flere tjenester vil bli inkludert i fagutvalget etter hvert som DSOP-prosjekter blir realisert.

2 Formål

Fagutvalget representerer finansnæringen som en felles bransje i DSOP-sammenheng. Fagutvalget er en arena for informasjonsutveksling og prosessering av endringsønsker, samt håndtering av kommende endringer fra offentlig sektor. Endringsønsker kan være av både teknisk og funksjonell karakter. Fagutvalget skal ha som mål å bidra til at realisererte DSOP-tjenester forblir en bærekraftig tjeneste og at det gode samarbeidet med det offentlige vedvarer. Det er dermed essensielt at det vises vilje til å løse utfordringer, finne felles løsninger og oppnå konsensus.

Det vil også være mulighet for offentlig sektor å spille inn endringsønsker til fagutvalget, samt mulighet for dem å delta i møtene hvor de kan komme med sine vurderinger rundt gjennomførbarhet av ulike forslag og kan diskutere alternative løsninger.

Fagutvalget skal ikke være et beslutningsorgan, men skal videreføre finansnæringens anbefaling angående endringsønsker til DSOP sin referansegruppe for forsikring. Referansegruppen foretar så en beslutning om endringsønsket skal tas videre til offentlig sektor for behandling. Dette resulterer til at Bits får et godt grunnlag til å viderefremde endringsønskene til offentlig sektor.

3 Fagutvalg

3.1 Organisering

Alle forsikringsselskap som er interessert i å delta aktivt med ressurser i DSOP-samarbeidet kan delta. Deltaker representerer selskapet.

For å bli medlem i fagutvalget må forsikringsselskapene melde en kontaktperson til Bits via dsop@bits.no, slik at Bits kan kommunisere med forsikringsselskapet og innkalle til fagutvalgsmøter.

Deltakere må kunne inkludere juridiske, tekniske eller funksjonelle ressurser fra sitt finansforetak til møtene i fagutvalget dersom det er nødvendig.

Bits ivaretar sekretariatsfunksjonen for fagutvalget.

3.2 Møteintervall

Det vil arrangeres fagutvalgsmøte årlig, og evt. ved behov. Gitt koronapandemien og de positive effektene av å redusere reisetid og -kostnader, så legges det opp til stor bruk av digital samhandling. Arbeidsformen vil være møter primært på Teams/telefon.

Varigheten på møtene vil variere, men arbeidsbelastning for møtedeltakelse og arbeid mellom møtene antas å være 10 timer årlig.

3.3 Governance

Fagutvalget har ikke beslutningsmyndighet. Ved felles enighet i fagutvalget sendes anbefaling om endringsønske(r) videre til Referansegruppe Forsikring for beslutning.

Det er essensielt at fagutvalget viser vilje til å løse utfordringer, finner felles løsninger og oppnår konsensus. Dersom det ikke er felles enighet i fagutvalget, kreves det at minst 2/3 av fagutvalgets representanter anbefaler endringsønsket for at det skal behandles i Referansegruppe Forsikring. Anbefalingen som sendes til Referansegruppe Forsikring må inneholde hvilke forsikringsselskaper som har stemt for og imot, og deres argumentasjoner.

Dersom færre enn 2/3 av fagutvalgets representanter stemmer for endringsønsket, vil det ikke behandles i Referansegruppe Forsikring.

4. Endringshåndtering

Deltakere i fagutvalget må ha god innsikt i DSOP-tjenestene og kan fremme egen organisasjons interesse. Det er også en forutsetning at de involverte er forberedt, dvs. har lest dokumentasjon om eventuelle innsendte endringsønsker eller kommende endringer slik at møtene blir effektive.

Fagutvalgets kriterier som legges til grunn i behandling av endringsønsker vurderes etter:

- Gjennomførbarhet (teknisk, juridisk, økonomisk o.l.)
- Sikkerhet
- Risiko
- Forventede effekter/gevinster

Endringshåndteringen består av to prosesser:

1. Behandle innkommende endringsønsker
2. Vurdere, prioritere og gi tilbakemelding til offentlig sektor om kommende endringer som berører tjenesten

4.1 Behandling av endringsønsker

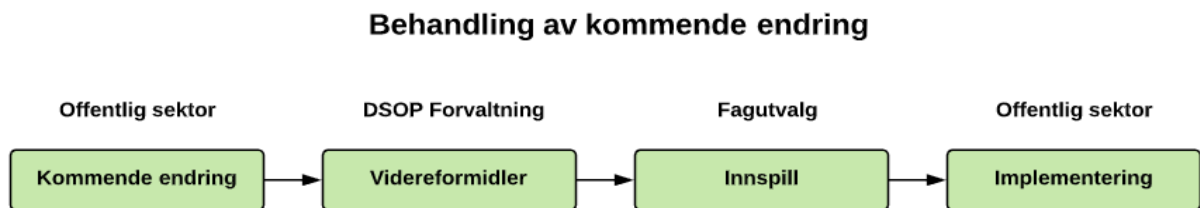
Behandling av endringsønske fra finansforetak eller offentlig sektor



1. Endringsønsket meldes inn til DSOP Forvaltning via DSOP-saksbehandlingsportal.
2. Bits behandler endringsønsket og innhenter mer informasjon fra selskap som meldte inn ønsket dersom det er nødvendig.
3. Endringsønsket blir deretter tatt opp i fagutvalg for vurdering. Endringsønsket sendes videre til Referansegruppe Forsikring for beslutning ved konsensus om videre behandling.

4. Referansegruppe Forsikring beslutter om endringsønsket skal tas videre til behandling hos offentlig sektor.
5. DSOP Forvaltning presenterer endringssønske(ne) videre til offentlig sektor for videre behandling.

4.2 Behandling av kommende endringer



1. Offentlig sektor informerer DSOP Forvaltning om endringer som berører DSOP- tjenesten så snart det er kjent for dem.
2. DSOP Forvaltning videreformidler informasjon om kommende endringer til fagutvalget.
3. Fagutvalget vurderer endringene og kommer med eventuelle tilbakemeldinger som tas videre til offentlig sektor.
4. Ved behov vil Referansegruppe Forsikring involveres. Dersom fagutvalget er uenig i offentlig sektors kommende endringer, så må fagutvalget løfte innvendingene videre til Referansegruppe Forsikring. Deretter tar referansegruppen endelig beslutning om innvendingene skal tas videre til offentlig sektor. DSOP Forvaltning vurderer eventuelt om det er behov for å fasilitere et møte mellom fagutvalget og offentlig etat.